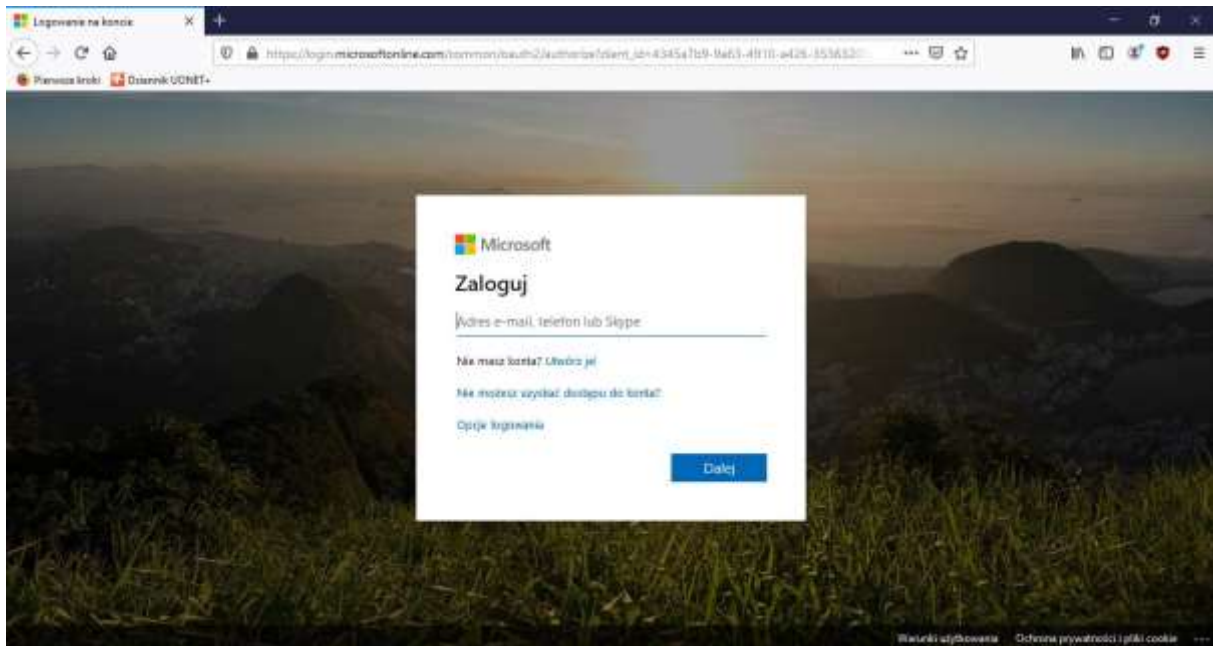
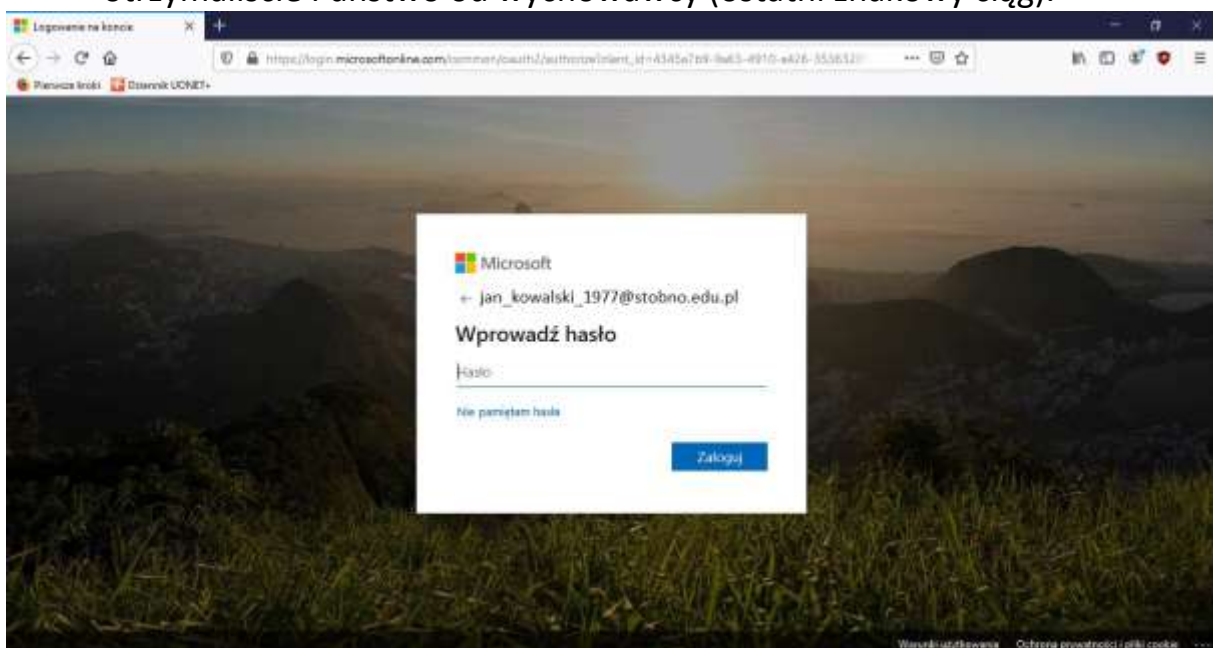


INSTRUKCJA JAK LOGOWAĆ SIĘ DO PLATFORMY MICROSOFT365 WCZEŚNIEJ OFFICE365

1. W celu zalogowania się do platformy Office365 proszę wejść na stronę **portal.office.com**



2. Adres e-mail, to adres otrzymany od wychowawcy klasy ([nazwisko imię id@stobno.edu.pl](mailto:nazwisko_imię_id@stobno.edu.pl))
3. Po kliknięciu dalej system zapyta o hasło. Pierwsze hasło zostało ustalone przez administratora systemu na i jest udostępnione na kartce, którą otrzymaliście Państwo od wychowawcy (ostatni znakowy ciąg).



4. Kolejnym krokiem jest zmiana hasła na własne. W polu bieżące hasło wpisujemy ostatni ciąg znakowy otrzymany od wychowawcy.

5. W polu nowe hasło wpisujemy swoje hasło i potwierdzamy je poniżej.
6. Po kliknięciu "Zaloguj" uzyskujemy dostęp do systemu, gdzie będziemy mieli możliwość odzyskania hasła w przypadku jego zagubienia. Taką możliwość otrzymujemy po uzupełnieniu jednej lub obu opcji odzyskiwania hasła – poprzez numer telefonu bądź alternatywny adres e-mail.

don't lose access to your account!

To make sure you can reset your password, we need to collect some info so we can verify who you are. We won't use this to spam you – just to keep your account more secure. You'll need to set up at least 1 of the options below.

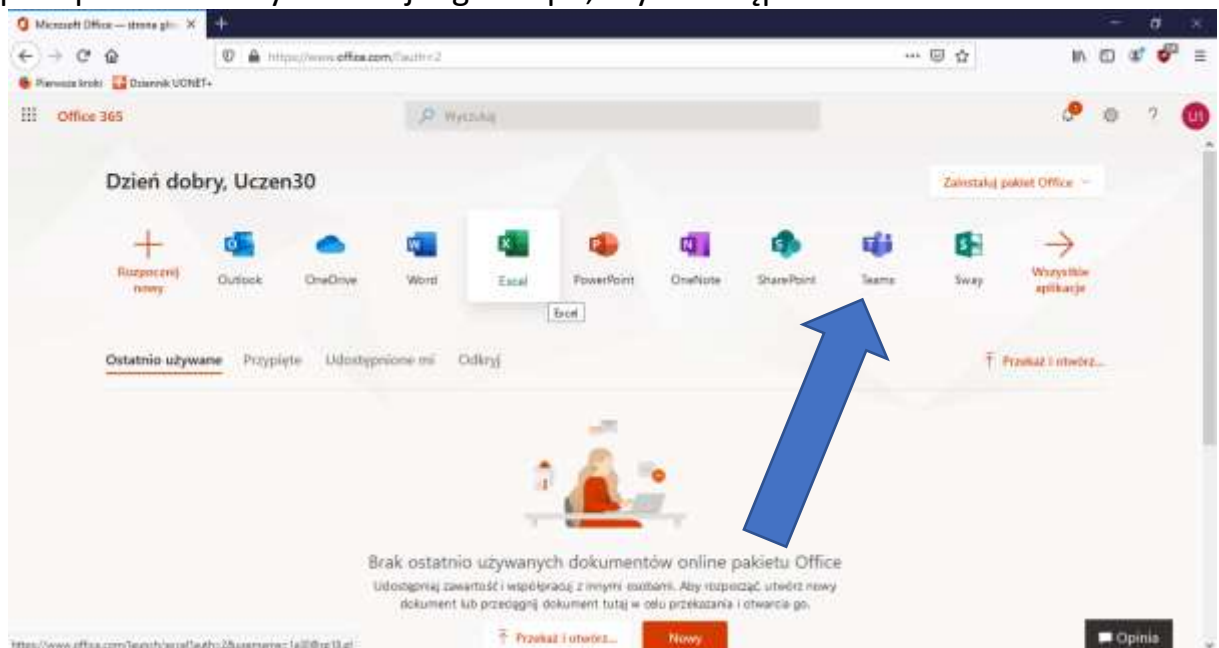
Authentication Phone is not configured. Set it up now

Authentication Email is not configured. Set it up now

finish cancel

Jeżeli nie chcemy skorzystać z takiej opcji, wybieramy CANCEL. Pojawią się okienka przypominające o takowej możliwości, dopóki nie wybierzemy jednej z powyższych opcji.

Następnie przechodzimy do kolejnego etapu, czyli dostęp do Microsoft365



7. Kolejnym krokiem jest skonfigurowanie aplikacji Teams. Po zalogowaniu się w tej aplikacji możliwy będzie kontakt z nauczycielami oraz udział w lekcjach prowadzonych online.

Dodatkowo polecam film z instrukcją jak logować się i korzystać z platformy.

<https://www.youtube.com/watch?v=nJxyQKpFCY4>