………………………………. ……………………, dnia………………...

 Imię i nazwisko wnioskodawcy Miejscowość

……………………………….

……………………………….

Adres do korespondencji

Dyrektor

**Szkoły Podstawowej w Rakówce**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej**

 **Szkoły Podstawowej w Rakówce na rok szkolny 2022/20231**

**Dane osobowe kandydata**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwisko | Imię | Drugie imię |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data urodzenia  | Miejsce urodzenia | PESEL\* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

|  |
| --- |
| Adres zamieszkania dziecka |
| Miejscowość | Ulica | Numer domu | Kod pocztowy | Poczta  |
|  |  |  |  |  |

**Dane o rodzicach / prawnych opiekunach**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | MATKA | OJCIEC |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Adres zamieszkania (wpisać jeżeli jest inny niż dziecka) |  |  |
| Telefon kontaktowy [[1]](#footnote-1) |  |  |
| Adres poczty elektronicznej2 |  |  |

**Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do innych publicznych szkół podstawowych[[2]](#footnote-2)**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór...........................................................................................................
2. Drugi wybór ...............................................................................................................
3. Trzeci wybór ..............................................................................................................

**Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący szkołę.**

**(w przypadku spełnienia danego kryterium proszę postawić znak „X”)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Zgłoszenie kryterium do oceny**  |
| *1* | *2* | *3* |
| **1.** | Kandydat realizował obowiązek wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Księżpol – **30** pkt. |  |
| **2.** | Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do tej szkoły podstawowej – **20** pkt. |  |
| **3.** | Miejsce pracy rodzica znajduje się na terenie Gminy Księżpol – **20** pkt. |  |
| **4.** | Jedno z rodziców kandydata jest absolwentem tej szkoły - **10** pkt. od jednego rodzica.  |  |
| **5.** | Szkoła znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania kandydata - **10** pkt. |  |

**Informacje o dziecku**

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole podstawowej odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym.

Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym[[3]](#footnote-3).

…………………… ……………..…………………………………..……………..

 *(data) (czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica/opiekuna prawnego)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA – REKRUTACJA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Szkoła Podstawowa w Rakówce**, zwane dalej **Administratorem.** Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: biuro@myszkowiak.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły podstawowej.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, c i art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) oraz inne akty prawne, w szczególności odpowiednio ustawa z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające). Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do **państwa trzeciego.**
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły podstawowej; w przypadku niepodania tych danych, przeprowadzenie rekrutacji jest niemożliwe. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
	1. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
	2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
	3. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
	4. przenoszenia danych osobowych;
	5. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
	6. wniesienia skargi do organu nadzorczego
	7. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z nauki w publicznej szkole podstawowej, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

…………………………., dnia.......................... ............................................................

Miejscowość czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata

Rakówka, dnia........................ ….....................................

 podpis przyjmującego wniosek

1. Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ), podanie danych nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 156 ustawy Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)., wniosek o przyjęcie do szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych szkół. Wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 2345 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat. [↑](#footnote-ref-3)