

ZARZĄDZENIE NR 5/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie
z dnia 14 maja 2021 r.

w sprawie wprowadzenia procedury wprowadzania innowacji pedagogicznych

Na podstawie art.1 pkt 18, art.44 ust.2 pkt 3, art.55 ust.1 pkt 4, art. 68 ust.1 pkt 9, art.86 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020r. poz.910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4,619 i 762 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się do stosowania w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie „Procedurę wprowadzania innowacji pedagogicznej”
2. Procedura, o której mowa powyżej opisana jest w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Alina Górecka

(pieczęć i podpis dyrektora)

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 5/2021
Dyrektora szkoły
z dnia 14 maja 2021 r.



PROCEDURA WPROWADZANIA INNOWACJI PEDAGOGICZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. B. MEGGERA w STOBNIE

Z ODDZIAŁAMI PRZEDSZKOLNYM

Podstawa prawna:

art.1 pkt 18, art.44 ust.2 pkt 3, art.55 ust.1 pkt 4, art. 68 ust.1 pkt 9, art.86 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020r. poz.910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4,619 i 762 z późn. zm.)

1. Innowacją pedagogiczną jest nowatorskie rozwiązanie programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy szkoły.
2. Innowacje mogą dotyczyć m.in.: programów nauczania, metod nauczania, oceniania uczniów, sposobów organizowania klasy, lekcji i szkoły, relacji :uczeń-uczeń, uczeń-nauczyciel, nauczyciel-rodzic, oceny jakości pracy szkoły, rozwiązywania problemów wychowawczych, doskonalenia nauczycieli itp.
3. Nauczyciel ma prawo stosowania nowatorskich rozwiązań edukacyjnych w formie innowacji pedagogicznych.
4. Udział nauczyciela w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji pedagogicznych jest dobrowolny.
5. Działanie innowacyjne powinno być:
 - **celowe** – mające jasno określone efekty, które można dzięki niemu uzyskać;
 - **planowe** – zawierające przemyślany harmonogram działań i czynności;
 - **zorganizowane** – przewidujące potrzebne zasoby ludzkie, materialne i finansowe;
 - **kontrolowane** – mające określony sposób ewaluacji.

6. Działalnością innowacyjną można objąć wybrane zajęcia edukacyjne, wybrany oddział lub określoną grupę uczniów. To nauczyciel realizujący innowację pedagogiczną decyduje, do jakiej grupy odbiorców będzie ona skierowana.
7. Realizację innowacji pedagogicznej można rozpocząć w szkole z początkiem każdego półrocza.
8. Jeżeli wprowadzenie innowacji pedagogicznej wymaga przyznania szkole dodatkowych środków budżetowych, to może być ona podjęta jedynie w sytuacji, gdy organ prowadzący szkołę, w odpowiedzi na pisemny wniosek dyrektora szkoły, wyrazi pisemną lub ustną zgodę na finansowanie zaplanowanych działań.
9. Wdrażanie innowacji w szkole nie może naruszać uprawnień ucznia:
 - do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki w zakresie ustalonym w obowiązujących przepisach prawa oświatowego,
 - w zakresie uzyskania wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
10. Nauczyciel (zespół nauczycieli) zgłasza dyrektorowi szkoły chęć wdrożenia innowacji pedagogicznej, przedkładając *Kartę zgłoszenia innowacji* - Załącznik nr 1 wraz z wypełnioną *Kartą informacyjną* - Załącznik nr 2.
11. W *Karcie zgłoszenia* nauczyciel (zespół nauczycieli) przedstawia:
 - tytuł (nazwę) innowacji pedagogicznej,
 - imię i nazwisko autora (zespołu autorskiego) projektu
 - imię i nazwisko osoby (osób) wdrażającej innowację
 - termin realizacji innowacji pedagogicznej,
 - rodzaj rozwiązań, jakich innowacja dotyczy (programowe, metodyczne, organizacyjne),
 - oddział/oddziały lub grupę/grupy uczniów, które będą objęte działaniami innowacyjnymi,
 - zajęcia objęte innowacją,
 - opis innowacji zawierający: uzasadnienie potrzeby wprowadzenia zmian, cele ogólne, wyjaśnienie, na czym polega innowacyjność projektu,
 - spodziewane efekty wdrożenia innowacji,
 - sposoby ewaluacji podejmowanych działań innowacyjnych:

- ✓ w jakim czasie będzie przebiegać badanie efektów zakładanych zmian,
- ✓ za pomocą jakich metod, technik i narzędzi badawczych,
- ✓ kto będzie prowadził badanie osiąganego jakości,
- ✓ kto przeprowadzi analizę i weryfikację zgromadzonych informacji,
- ✓ komu i w jaki sposób przedstawimy osiągnięte rezultaty wdrożonej innowacji.

12. Do *Karty zgłoszenia* nauczyciel (zespół nauczycieli) dołącza pisemną zgodę autora projektu, na którym oparta została innowacja – Załącznik nr 3 oraz pisemną zgodę nauczyciela lub nauczycieli na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej – Załącznik nr 4.

13. Dyrektor szkoły po otrzymaniu od nauczyciela (zespołu nauczycieli) *Karty zgłoszenia* innowacji pedagogicznej wraz z załącznikami sprawdza, czy przedstawiona innowacja spełnia warunki określone w niniejszej procedurze, a następnie:

1) jeśli innowacja spełnia wszystkie warunki:

- a) przedstawia ją do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej, która wyraża swoją opinię w formie uchwały;
- b) zatwierdza innowację do realizacji i wpisuje ją do *Rejestru innowacji pedagogicznych*

2) w przypadku, gdy innowacja nie spełnia warunków, o których mowa w niniejszej procedurze, dyrektor szkoły w formie pisemnej informuje o tym nauczyciela/ zespół nauczycieli, proponując ich usunięcie lub uzupełnienie.

14. Po zakończeniu wdrażania innowacji pedagogicznej nauczyciel (zespół nauczycieli) przeprowadza jej ewaluację. Wyniki ewaluacji przedstawia na zebraniu Rady Pedagogicznej w formie ustnej oraz w formie pisemnej dołącza do dokumentacji innowacji.

15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą decyzje podejmuje dyrektor szkoły.

Procedura powyższa została:

- *przedstawiona Radzie Pedagogicznej podczas posiedzenia dnia 12 maja 2021 r.*
 - *wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora nr 5/2021 z dnia 14 maja 2021 r.*
-

Załącznik nr 1

do Procedury wprowadzania innowacji pedagogicznych
w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie
z oddziałami przedszkolnymi

ZGŁOSZENIE INNOWACJI PEDAGOGICZNEJ

Zwracam/y się z prośbą o umożliwienie realizacji innowacji pedagogicznej pt.
„(tytuł)” autorstwa w roku szkolnym
..... . W załączeniu
przekazuję/przekazujemy wymagane dokumenty.

Z poważaniem

.....

Data i podpisy zgłaszających innowację

Załączniki:

1. Karta informacyjna
2. Zgoda autora/ autorów projektu
3. Zgoda nauczyciela/ nauczycieli na udział w innowacji (w liczbie:

Załącznik nr 2

do Procedury wprowadzania innowacji pedagogicznych
w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie
z oddziałami przedszkolnymi

Karta informacyjna
innowacji pedagogicznej zgłaszanej do wdrożenia
w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie

Tytuł (nazwa) innowacji pedagogicznej	
Imię i nazwisko autora lub zespołu autorskiego	
Imię i nazwisko osoby/osób wdrażających innowację	
Czas trwania innowacji (termin realizacji)	

Informacje dotyczące innowacji

Rodzaj innowacji pedagogicznej (właściwe podkreślić)	Adresaci innowacji (jeden oddział – który?, lub grupa uczniów – jaka ?, więcej oddziałów, wszystkie oddziały – które ?, wskazać dokładnie)	Zajęcia edukacyjne objęte innowacją (wybrane zajęcia edukacyjne, wszystkie zajęcia edukacyjne, jeden przedmiot nauczania – który ?; więcej przedmiotów nauczania – które?, podać)
<ul style="list-style-type: none"> • programowa, • organizacyjna, • metodyczna, • mieszana. 	Osoby objęte innowacją:

Opis innowacji

Uzasadnienie potrzeby wprowadzenia innowacji pedagogicznej	
Cele ogólne innowacji pedagogicznej:	

Na czym polega nowatorstwo innowacji pedagogicznej?	
Spodziewane efekty innowacji pedagogicznej:	
Krótki opis innowacji pedagogicznej	
Sposoby ewaluacji innowacji pedagogicznej	
Finansowanie innowacji pedagogicznej	

Adnotacje Dyrektora Szkoły

Data wpływu zgłoszenia:	
Opinia Rady Pedagogicznej- data, numer uchwały	
Podpis i data Dyrektora szkoły, zatwierdzające innowację do realizacji	

Załącznik nr 3

do Procedury wprowadzania innowacji pedagogicznych
w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie
z oddziałami przedszkolnymi

Stobno, dn. (dd.mm.rr)

Zgoda autora na prowadzenie innowacji

Ja niżej podpisana/y, wyrażam zgodę na wprowadzenie projektu mojego autorstwa, jako innowacji pedagogicznej pt. „(tytuł innowacji)” w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie w okresie od (dd.mm.rr) do (dd.mm.rr).

.....

(Czytelny podpis autora)

Załącznik nr 4
do Procedury wprowadzania innowacji pedagogicznych
w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie
z oddziałami przedszkolnymi

Stobno, dn. (dd.mm.rr)

Zgoda nauczyciela na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej

Ja niżej podpisana/y, wyrażam zgodę na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej pt. „(tytuł innowacji)” realizowanej w Szkole Podstawowej im. B. Meggera w Stobnie w okresie od (dd.mm.rr) do (dd.mm.rr).

.....
(Czytelny podpis nauczyciela)