

Sľub člena parlamentu školského klubu detí (PaŠKD)



Sľubujem,

že vždy budem konať čestne v záujme triedy, ktorú zastupujem, aby som svojou prácou pomohol pri výchove, vzdelávaní a zlepšovaní atmosféry v škole.

Sľubujem,

že budem svojim spolužiakom vždy odovzdávať pravdivé informácie zo zasadnutí parlamentu. Ako člen PaŠKD budem pomáhať pri organizovaní akcií ŠKD a budem do nich zapájať svoje oddelenie a budem hájiť práva svojich spolužiakov. Budem aktívne spolupracovať so svojím triednym učiteľom, vychovávateľom a koordinátorom PaŠKD.

Svoju funkciu budem vykonávať poctivo počas celého školského roka.

ŠTATÚT PARLAMENTU V ŠKOLSKOM KLUBE DETÍ

Úvodné ustanovenie

Parlament v školskom klube detí (ďalej len PaŠKD) je malou školou demokracie. Je to skupina detí, ktoré reprezentujú názory a záujmy svojich spolužiakov a presadzujú ich na rokovaníach s vedením školského klubu (ďalej len ŠKD) a vedením školy. Táto skupina presadzuje možnosť detí demokraticky ovplyvňovať dianie v ŠKD a podieľať sa na ňom. Deti primerane svojmu veku majú prispievať k riešeniu problémov vo svojom najbližšom okolí. Treba si uvedomiť, že v ŠKD trávajú deti podstatnú časť svojho života. ŠKD je teda nielen sprostredkovateľom vedomostí, ale má naučiť deti aj komunikovať s okolím. Navyše deti môžu zastupovať ŠKD aj tým, že spolupracujú v rámci PaŠKD aj s inými školskými klubmi, občianskymi združeniami, detskými či mládežníckymi organizáciami v obci, aby tu prezentovali svoje záujmy a potreby a tým aj prebrali spoluzodpovednosť za tie otázky, ktoré sa týkajú detí v ich obci.

Pri ustanovení PaŠKD, ako samosprávneho orgánu sa jeho vznik zadokumentuje osobitnou listinou Štatútom PaŠKD. Úlohou zakladajúceho dokumentu je jasne stanoviť postavenie a povinnosti parlamentu – teda samosprávy. Štatút sa stáva dôležitým dokumentom, s ktorým by sa mali oboznámiť všetky deti, vychovávatelia ale aj vedenie školy.

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Parlament školského klubu detí (PaŠKD) pri Základnej škole, Komenského 3, Bernolákovo
2. Sídлом PaŠKD je Základná škola I. stupeň, Školská, 90027 Bernolákovo

Článok II.

Pôsobnosť a poslanie parlamentu ŠKD

1. PaŠKD vychádza zo ZÁKONA č. 54/2018 Z. z. zo 7. februára 2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov § 26 a v súlade s ustanovením Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška č. 291/2004 Z. z., určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci Základnej školy, Komenského 3 a Školská v Bernolákove.
2. PaŠKD je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania tak, aby pri tom neporušovala iné zákony platné v Slovenskej republike.
3. Plní funkciu kontaktu medzi žiakmi a vedením školy.

Článok III. Činnosť PaŠKD

1. PaŠKD sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci ŠKD, vyjadruje sa k návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania a podáva návrhy na mimoškolské činnosti a podujatia, ktoré zároveň organizuje.
2. PaŠKD rieši problémy a sťažnosti detí s vedením ŠKD a školy. Zastupuje deti vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy, predkladá im svoje stanoviská a návrhy, zastupuje deti aj navonok.
3. PaŠKD prijíma, konzultuje a iniciuje návrhy na zveľadenie priestorov ŠKD.
4. PaŠKD sa podieľa na tvorbe a dodržiavaní Vnútroškolného poriadku ŠKD a poriadku školy.
5. PaŠKD je schopný uznášať sa, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina členov. Na jeho platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov parlamentu ŠKD.
6. PaŠKD je schopný uznášania, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov PaŠKD. Na platné uznesenie vo veci voľby a odvolania
7. PaŠKD spolupracuje so školou a obcou a zúčastňuje sa podujatí organizovaných v spolupráci s obcou.

Článok IV.

Zloženie PaŠKD a spôsob voľby jeho členov

1. PaŠKD má 8 členov z 3-4 ročníkov.
2. Členmi PaŠKD sú zastupované všetky deti v ŠKD.
3. V každom oddelení z 3-4 ročníkov sa zvolí dobrovoľne jeden člen do parlamentu hlasovaním.
4. Členovia PaŠKD si spomedzi seba určia predsedu, podpredsedu, prípadne dvoch referentov parlamentu hlasovaním.
5. Z každej voľby sa robí zápisnica, ktorá musí byť predložená vedeniu školy.

Článok V. Zasadnutia PaŠKD

1. PaŠKD zasadá aspoň raz za mesiac, vždy vo vopred určený deň v budove starej školy.
2. PaŠKD môže po dohode s vedením školy využívať nástenku alebo iný spôsob zverejňovania informácií o fungovaní PaŠKD a aktivitách pripravovaných PaŠKD.
3. Podľa potreby a záujmu si môžu členovia PaŠKD pozvať host'a na svoje zasadnutia, ktorý im zodpovie na ich otázky. Host'om môže byť okrem riaditeľky školy napr. výchovný poradca, koordinátor prevencie, resp. iní hostia (po vzájomnej dohode s koordinátorom PaŠKD).

Článok VI. Práva a povinnosti člena PaŠKD

1. Člen má právo:
a/ voliť a byť volený

- b/ navrhovať kandidátov na funkciu predsedu parlamentu
- c/ byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania parlamentu a slobodne sa k nim vyjadrovať
- d/ hlasovať ku všetkým uzneseniam parlamentu
- e/ predkladať na rokovanie parlamentu vlastné námety, prípadne materiály

2. Člen má povinnosti:

- f) je povinný zúčastňovať sa na jeho zasadnutí PaŠKD. Neospravedlnená účasť na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí, ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena parlamentu podľa tohto štatútu.
 - g) je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 - h) sa riadi podľa štatútu, ktorý bol vypracovaný koordinátorom PaŠKD a schválený členmi PaŠKD a vedením školy.
3. Z každého zasadnutia parlamentu sa vyhotoví zápisnica a priloží sa k nej prezenčná listina účastníkov zasadnutia.

Článok VII.

Vlastnosti člena PaŠKD

- 1. Dôvera väčšiny spolužiakov v triede a ich ochota rešpektovať jeho prácu v PaŠKD,
- 2. čestné a slušné vystupovanie voči deťom i dospelým,
- 3. organizačné schopnosti,
- 4. zrozumiteľnosť a pohotovosť vo vyjadrovaní,
- 5. rozhodnosť pri riešení problémov a schopnosť obhájiť svoje názory ako schopnosť argumentovať a viesť dialóg,
- 6. ochota rešpektovať rozhodnutie väčšiny.

Článok VIII.

Povinnosti predsedu PaŠKD

- 1. Predseda PaŠKD je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť parlamentu a koná v jeho mene.
- 2. Predseda zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutie parlamentu.
- 3. Pri uznášaní má predseda PaŠKD jeden platný hlas tak, ako aj každý iný člen PaŠKD.
- 4. Aktívne spolupracuje s koordinátorom PaŠKD a vedením školy.
- 5. Program rokovania PaŠKD zostavuje spolu s koordinátorom pred zasadaním PaŠKD
- 6. Koordinuje činnosť všetkých členov PaŠKD a rozdeľuje úlohy.

Článok IX.

Povinnosti podpredsedu PaŠKD

- 1. Podpredseda PaŠKD zastupuje predsedu PaŠKD a napomáha jeho činnosti v prípade potreby.

2. Pri uznášaní má podpredseda PaŠKD jeden platný hlas, ako aj každý iný člen.
3. Koordinuje činnosť kultúrnych referentov.
4. Na poslednom zasadnutí PaŠKD na konci školského roka prednesie s koordinátorom PaŠKD príhovor na zhodnotenie činnosti PaŠKD, súčasťou ktorého je aj návrh Plánu práce PaŠKD v nasledujúcom školskom roku v spolupráci s koordinátorom PaŠKD.

Článok X.

Kultúrny referent PaŠKD

1. Kultúrny referent PaŠKD zbiera informácie o plánovaných akciách v ŠKD, zabezpečuje spoluprácu pri ich realizácii.
2. Koordinuje rozdelenie zodpovednosti pri plánovaní a realizácii vlastných aktivít PaŠKD.
3. Spolupracuje spolu s koordinátorom PaŠKD, s redakciou školského časopisu aj so zodpovednou vychovateľkou za kroniku ŠKD a pripravuje podklady z akcií PaŠKD za účelom zverejnenia informácií v kronike ŠKD, či v školskom časopise.
4. Aktívne spolupracuje s predsedom, podpredsedom a koordinátorom PaŠKD.

Článok XI.

Koordinátor PaŠKD

1. Koordinátor je osoba, ktorého do tejto funkcie vymenuje vedenie školy.
2. Koordinátor podľa potreby koordinuje všetky činnosti PaŠKD, aktívne spolupracuje so všetkými členmi PaŠKD, predstavuje spojenie medzi pedagógmi, vychovateľmi a PaŠKD, pripravuje prezenčné listiny, eviduje dochádzku členov PaŠKD na zasadnutiach.
3. Program zasadnutia prediskutuje na extra stretnutí s predsedom, podpredsedom a kultúrnymi referentmi najmenej 2 dni pred zasadnutím PaŠKD a zverejňuje ho prostredníctvom pozvánky na nástenke PaŠKD.
4. Aktualizuje web. stránku v spolupráci so zástupcom vedúcej školského klubu.
5. Vypracuje zápisnicu v zmysle bodov programu.
6. Vypracovanú zápisnicu predkladá na podpis predsedovi a jednému členovi PaŠKD na overenie a zápisnicu verejne sprístupňuje a archivuje.
7. Kópiu zápisnice odovzdá riaditeľke školy.

Článok XII.

Finančné zabezpečenie PaŠKD

1. PaŠKD zabezpečuje svoju činnosť v súlade s ustanovením Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška č. 291/2004 Z. z., určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, po dohode s vedením školy (riaditeľ školy, rada školy...)
2. PaŠKD nemá vlastný majetok.
3. PaŠKD má právo legálne vlastný majetok nadobudnúť.

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

1. Štatút ŽŠR je povinný rešpektovať každý zvolený člen PaŠKD.
2. Štatút ŽŠR sa môže meniť a dopĺňať v zmysle bodu 2 h), Čl.6 a na základe uznesenia PaŠKD formou dodatku.
3. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí PaŠKD dňa _____
(o zasadnutí je vyhotovená zápisnica č. ____) a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Bernolákove dňa 30.9.2020

Predseda/podpredseda PaŠKD

Koordinátor

Predložené vedeniu školy:

V Bernolákove dňa _____

Riaditeľ školy